

# Rekisteri- ja tietosuojaseloste (tapahtumat)

Tämä on Olutseura DOS ry:n henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

**Laadittu 1.1.2020**

**Päivitetty 29.3.2024**

## 1. Rekisterinpitäjä

Olutseura DOS ry -  
Ailakinkatu 10 A 209  
40100 JYVÄSKYLÄ

## 2. Rekisteristä vastaava(t) yhteys henkilö(t)

PJ: Jami Virtanen - [pj@olutseurados.fi](mailto:pj@olutseurados.fi)

## 3. Rekisterin nimi

Olutseura DOS ry:n tapahtumarekisteri

## 4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on rekisterinpitäjän oikeutettu etu. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on mahdollistaa tapahtumien järjestämien sekä ylläpitää tieto tapahtumiin osallistujista yhteydenpitoa ja tapahtumamaksujen hoitamista varten. Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

## **5. Rekisterin tietosisältö**

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat: henkilön nimi, ilmoittautumisajankohta, mahdollinen aine- /koulutusajajärjestö, sähköposti sekä tieto yhdistyksen jäsenyydestä. Joissakin tapauksissa rekisteriin saatetaan tallentaa myös tieto henkilön ruokavaliosta.

## **6. Säännönmukaiset tietolähteet**

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan jäseneltä sähköisesti täytettävällä liittymislomakkeella. Tietoja säilytetään yhdistyksen tarpeekseen katsoma aika, kuitenkin vähintään niin kauan, että rekisteriin tallennettu henkilö on suorittanut tapahtumaan liittyvän maksuvelvoitteensa ja enintään puolitoista vuotta rekisteriin merkitsemisestä. Yhdistys voi myös säilyttää tiedon ainejärjestöstä ja yhdistyksen jäsenyydestä anonymisoituna pidemmän aikaa.

## **7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille. Mahdollinen tieto ruokavaliosta kuitenkin välitetään anonymisoituna yhteistyöravintolalle, pitopalvelulle tai vastaavalle taholle.

## **8. Rekisterin suojauksen periaatteet**

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta

kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden henkilöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

## **9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista**

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

## **10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet**

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuojaasetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntöt tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).